

<b>A TITULAR</b>		<b>Núm. de RAE o RGT:</b>	
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			DNI-NIF
DOMICILIO (calle o plaza y número)			CP
MUNICIPIO	PROVINCIA	TELÉFONO	FAX
REPRESENTANTE (si procede)			DNI-NIF
<b>B CARACTERÍSTICAS</b>			
EMPLAZAMIENTO (calle o plaza y número)			
MUNICIPIO	PROVINCIA	CP	
DESTINO <input type="checkbox"/> INDUSTRIAL <input type="checkbox"/> PÚBLICA CONCURRENCIA <input type="checkbox"/> VIVIENDAS	MARCA	MODELO	
PRESUPUESTO DE LA INSTALACIÓN (PTA/ EUROS)		POTENCIA MÁXIMA A CONTRATAR (KW)	
NOMBRE DE LA EMPRESA INSTALADORA	NIF	TELÉFONO	FAX
APELLIDOS Y NOMBRE DEL TÉCNICO		TELÉFONO	FAX
NOMBRE Y DIRECCIÓN DEL ORGANISMO DE CONTROL			
<b>C OTRAS CARACTERÍSTICAS (sólo para ascensores)</b>			
UTILIZACIÓN DEL ASCENSOR <input type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> Panorámico	<input type="checkbox"/> Montacamillas <input type="checkbox"/> Minusválidos	<input type="checkbox"/> Montacoches <input type="checkbox"/> Hidráulico	<input type="checkbox"/> Otros
<b>D OTRAS CARACTERÍSTICAS (sólo para grúas)</b>			
Breve descripción de la edificación <input type="checkbox"/> <= 250 KNm Grupo I	<input type="checkbox"/> > 250 KNm Grupo II	<input type="checkbox"/> > 750 KNm Grupo III	Fecha prevista de puesta en servicio
<b>E TIPO DE TRÁMITE Y DOCUMENTOS REQUERIDOS</b>			
TIPOS DE TRÁMITE (marcar con una cruz) <input type="checkbox"/> Nueva instalación de ascensores <input type="checkbox"/> Reforma de ascensores <input type="checkbox"/> Cambio de titular del ascensor <input type="checkbox"/> Instalación de grúa torre para obras <input type="checkbox"/> Grúas autopropulsadas	DOCUMENTOS REQUERIDOS 1, (2), 4, 5, 14, 16, 20 1, (2), 4, 5, 14, 15, 16 1, (2), 14, 20 1, (2), 3, 6, 7, (8), 9, (10), 11, (12), (13), (18), 19, 20 1, (2), 17 Cuando el número esté entre paréntesis se presentará en caso de que proceda.		
El titular de la instalación SOLICITA que, de acuerdo con lo establecido en la normativa aplicable, se realicen las actuaciones oportunas según el trámite especificado. Hace constar que esta instalación <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO está relacionada con el expediente principal de referencia: Fecha:  Firma:		Sello del Servicio Territorial	

<b>A TITULAR</b>			<b>Núm. de RAE o RGT:</b>	
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL				DNI-NIF
DOMICILIO (calle o plaza y número)				CP
MUNICIPIO	PROVINCIA	TELÉFONO	FAX	
REPRESENTANTE (si procede)				DNI-NIF
<b>B CARACTERÍSTICAS</b>				
EMPLAZAMIENTO (calle o plaza y número)				
MUNICIPIO	PROVINCIA		CP	
DESTINO	<input type="checkbox"/> INDUSTRIAL <input type="checkbox"/> PÚBLICA CONCURRENCIA <input type="checkbox"/> VIVIENDAS	MARCA	MODELO	
PRESUPUESTO DE LA INSTALACIÓN (PTA/ EUROS)			POTENCIA MÁXIMA A CONTRATAR (KW)	
NOMBRE DE LA EMPRESA INSTALADORA	NIF	TELÉFONO	FAX	
APELLIDOS Y NOMBRE DEL TÉCNICO		TELÉFONO	FAX	
NOMBRE Y DIRECCIÓN DEL ORGANISMO DE CONTROL				
<b>C OTRAS CARACTERÍSTICAS (sólo para ascensores)</b>				
UTILIZACIÓN DEL ASCENSOR	<input type="checkbox"/> Montacamillas <input type="checkbox"/> Minusválidos	<input type="checkbox"/> Montacoches <input type="checkbox"/> Hidráulico	<input type="checkbox"/> Otros	
<input type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> Panorámico				
<b>D OTRAS CARACTERÍSTICAS (sólo para grúas)</b>				
Breve descripción de la edificación	<input type="checkbox"/> <= 250 KNm Grupo I <input type="checkbox"/> > 250 KNm Grupo II	<input type="checkbox"/> > 750 KNm Grupo III	Fecha prevista de puesta en servicio	
<b>E TIPO DE TRÁMITE Y DOCUMENTOS REQUERIDOS</b>				
TIPOS DE TRÁMITE (marcar con una cruz)		DOCUMENTOS REQUERIDOS		
<input type="checkbox"/> Nueva instalación de ascensores <input type="checkbox"/> Reforma de ascensores <input type="checkbox"/> Cambio de titular del ascensor <input type="checkbox"/> Instalación de grúa torre para obras <input type="checkbox"/> Grúas autopropulsadas		1, (2), 4, 5, 14, 16, 20 1, (2), 4, 5, 14, 15, 16 1, (2), 14, 20 1, (2), 3, 6, 7, (8), 9, (10), 11, (12), (13), (18), 19, 20 1, (2), 17 Cuando el número esté entre paréntesis se presentará en caso de que proceda.		
El titular de la instalación SOLICITA que, de acuerdo con lo establecido en la normativa aplicable, se realicen las actuaciones oportunas según el trámite especificado. Hace constar que esta instalación <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO está relacionada con el expediente principal de referencia: Fecha:  Firma:			Sello del Servicio Territorial	

JAAPP - AUAC 11.00 DIN - A4 IA - 23009 - 01 - E

**F DOCUMENTOS PRESENTADOS**

- 1.- Documentación identificativa del titular.
- 2.- Documento de autorización para presentar y recibir notificaciones en nombre del titular, en su caso.
- 3.- Proyecto de instalación con contenido mínimo.
- 4.- Expediente técnico
- 5.- Declaración de conformidad firmada por el OCA.
- 6.- Certificado final de obra de la instalación (CGT-1).
- 7.- Certificado de montaje (CGT-2).
- 8.- Certificado de fabricación, indicando que cumple la ITC MIE-AEM2, emitido por el fabricante o importador, según el caso.
- 9.- Ficha técnica de la grúa completa.
- 10.- Certificado de adaptación favorable, al anexo 1 de la ITC MIE-AEM2, emitido por un OCA, según el caso.
- 11.- Certificado de resistencia mínima del terreno donde se ubique la grúa firmado y sellado por técnico titulado competente, dirección facultativa o dirección de obra y visado por su Colegio.
- 12.- Certificado de fabricación del tramo de empotramiento, emitido por la empresa fabricante de la grúa torre, con indicación del núm. de bastidor, éste deberá ser original e indicar la dirección en la que ha sido instalada.
- 13.- Certificado de inspección periódica favorable (SEPIVA u OCA) y según caso, certificado emitido por una empresa autorizada por este Servicio Territorial como conservadora de grúas torre y firmado por el técnico titulado de dicha empresa, en el que se certifique que han sido subsanados los defectos encontrados en el acta de SEPIVA.
- 14.- Contrato de conservación. (En caso de cambio de titular del ascensor deberá ir firmado por el Presidente de la Comunidad de Propietarios).
- 15.- Memoria descriptiva e informe de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, en caso de edificio protegido.
- 16.- Actas de los ensayos relacionadas con el control final.
- 17.- Declaración de conformidad individualizada del parque de grúas autopropulsadas que integran la empresa, firmada por el OCA.
- 18.- Contrato de alquiler, en su caso.
- 19.- Fotocopia del boletín provisional del auxiliar de obra.
- 20.- Boletín de instalación eléctrica. (En caso de cambio de titular del ascensor deberá ir a nombre de la Comunidad de Propietarios).

JAAPP - AUAC

11.00

DIN - A4

IA - 23009 - 02 - E

**F DOCUMENTOS PRESENTADOS**

- 1.- Documentación identificativa del titular.
- 2.- Documento de autorización para presentar y recibir notificaciones en nombre del titular, en su caso.
- 3.- Proyecto de instalación con contenido mínimo.
- 4.- Expediente técnico
- 5.- Declaración de conformidad firmada por el OCA.
- 6.- Certificado final de obra de la instalación (CGT-1).
- 7.- Certificado de montaje (CGT-2).
- 8.- Certificado de fabricación, indicando que cumple la ITC MIE-AEM2, emitido por el fabricante o importador, según el caso.
- 9.- Ficha técnica de la grúa completa.
- 10.- Certificado de adaptación favorable, al anexo 1 de la ITC MIE-AEM2, emitido por un OCA, según el caso.
- 11.- Certificado de resistencia mínima del terreno donde se ubique la grúa firmado y sellado por técnico titulado competente, dirección facultativa o dirección de obra y visado por su Colegio.
- 12.- Certificado de fabricación del tramo de empotramiento, emitido por la empresa fabricante de la grúa torre, con indicación del núm. de bastidor, éste deberá ser original e indicar la dirección en la que ha sido instalada.
- 13.- Certificado de inspección periódica favorable (SEPIVA u OCA) y según caso, certificado emitido por una empresa autorizada por este Servicio Territorial como conservadora de grúas torre y firmado por el técnico titulado de dicha empresa, en el que se certifique que han sido subsanados los defectos encontrados en el acta de SEPIVA.
- 14.- Contrato de conservación. (En caso de cambio de titular del ascensor deberá ir firmado por el Presidente de la Comunidad de Propietarios).
- 15.- Memoria descriptiva e informe de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, en caso de edificio protegido.
- 16.- Actas de los ensayos relacionadas con el control final.
- 17.- Declaración de conformidad individualizada del parque de grúas autopropulsadas que integran la empresa, firmada por el OCA.
- 18.- Contrato de alquiler, en su caso.
- 19.- Fotocopia del boletín provisional del auxiliar de obra.
- 20.- Boletín de instalación eléctrica. (En caso de cambio de titular del ascensor deberá ir a nombre de la Comunidad de Propietarios).

JAAPP - AUAC

11.00

DIN - A4

IA - 23009 - 02 - E